

CONSEIL D'ADMINISTRATION MJC

LUNDI 9 OCTOBRE 2023

Présents : Anne Commerçon - Brigitte Sellier –_Danielle Cordier – Pineau Jean-Louis – Maryse Idelon – Jean-Paul Chabert – Nathalie Brevia – Nathalie Mengual – Jérôme Deroo – Madeleine Hautson - Laurent Couvert – Julien Stevant – Marie-Anne Traveaux – Pierre Fléty – Jean-Baptiste Raymond – Véronique Vanborre -

Absents excusés : Hervé Christophe pouvoir à Jean-Paul Chabert – Jean-Bernard Poiré, pouvoir à Jean-Paul Chabert – Sylvie Bourdeaux, pouvoir à Marie-Anne Traveaux – Marie-Isabelle Ginevra

Accueil des nouveaux membres du CA pour leur première rentrée MJC par Marie-Anne.

1) **Validation du compte-rendu du CA du 29/06/2023** : à valider la prochaine fois car pas de compte-rendu fourni à temps.

2) **Calendrier des instances**

CA octobre : **lundi 9 octobre 2023** – 20h30 - CA de rentrée

CA de décembre : **jeudi 21 décembre** – 19h30 - présentation du probable 2023

CA de février : **lundi 5 février 2024** – 20h30 - présentation / vote du budget prévisionnel

CA avril : **mardi 16 avril 2024** – 19h30 - préparation AG

Assemblée Générale : **samedi 18 mai 2024** – heure à définir

CA barbecue : à définir - vote des tarifs ALSH

Dates de bureau : mercredi 18 oct 14h – mercredi 6 décembre à 10h – jeudi 1^{er} février à 14h – mercredi 6 mars 14h – jeudi 4 avril 10h – vendredi 3 mai 10h.

3) **Logo institutionnel**

Pour identifier le minibus et la bannière à venir.

Nouveau logo proposé à partir du 1^{er} janvier 2024 :



Validation du logo par 13 votes POUR

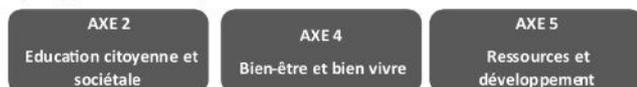
Il conviendra de modifier les signatures des mails et tous les supports de communication à venir.

4) Point sur le projet associatif 2022-2025

Projet associatif 2022-2025 : alors, alors ?

1) Remise du projet rédigé qui guide notre action

2) Rappel les axes prioritaires :



3) Comment avance-t-on ?

Ce projet = c'est le vôtre, celui de votre association



Échéances : évaluer les avancées des actions : mais donc, quelles les actions ?

Enjeu : que vous vous appropriiez le projet asso et fassiez des choix/propositions

Comment avance-t-on ? Une réunion avec les personnes intéressées ? Ou on fait confiance au bureau ? Des actions spécifiques à mettre en œuvre ?

L'enjeu est de s'approprier le projet asso et faire des choix, des propositions

Proposition Danielle de prioriser l'axe 4 : Le bien-être et bien vivre au sein de la MJC.

Jean-Baptiste : avoir une connaissance large de ce qui est fait par les salariés afin que les administrateurs puissent être courroie de transmission auprès du public.

Le CA fait confiance au bureau et aux salariés pour travailler sur ces axes. Le résultat sera présenté à un prochain CA et on priorisera les actions prévues.

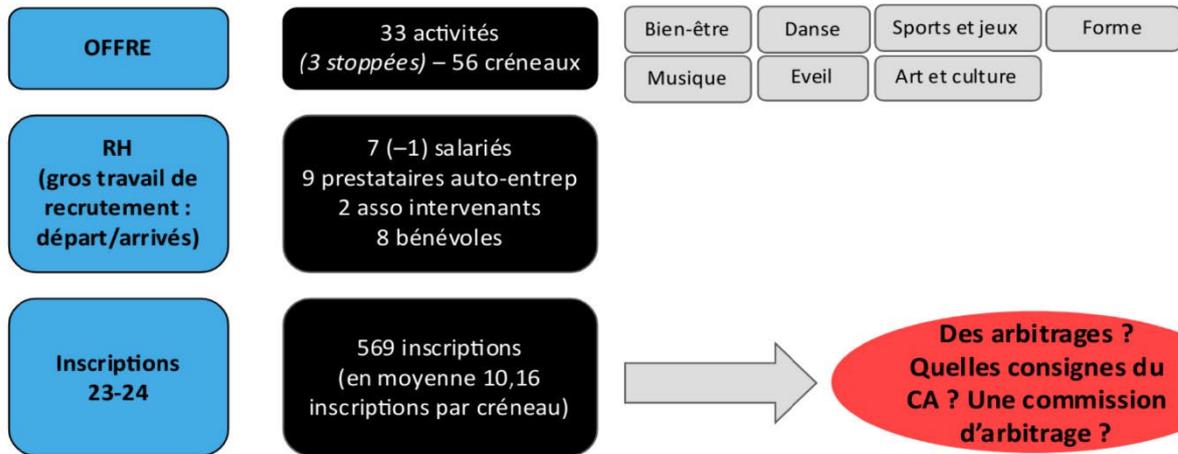
5) Point sur la rentrée 2023 : situation et enjeux

Possibilité de mettre en place une com d'arbitrage « activités régulières » (en moyenne 10 personnes par créneau). Y a-t-il des administrateurs intéressés pour participer à cette commission ?

⇒ Il est convenu que Anne gère avec Marie-Anne, Danielle et Madeleine

- Bilan rentrée 2023-2024

Bilan rentrée 2023-2024



Bilan rentrée 2023-2024

**3-11
ans**



- ▶ 60 enfants les mercredis (vigilance : 40 pour périodes à venir). Souci recrutement + arrêt mise à dispo ville (orga interne) : liste attente ++ même si travail assuré par la MJC sur 16 -25 a un impact (BAFA, bourse bafa ++)
- ▶ Questionnement sur inscriptions été : faire comme « avant » ? (inscription semaine ou 3 jours mini) : enjeu de cohérence péda, enjeu financier (CAF), enjeu de remplissage (patchwork ingérable !), enjeu d'organisation du travail secrétariat (en amont) + direction (sur place)
- ▶ Projet péda et management équipe ++, accompa. stagiaires - Lien avec lycée La Martellière : reconnaissance ++ sur le territoire
- ▶ Cantine libé au centre de loisirs : pour info.



**12-17
ans**

- ▶ Encore peu de lisibilité mais tendance N-1
- ▶ Des nouveaux issus de « passerelle »
- ▶ Manque de mixité de genre et de mixité sociale : forte population de jeunes issus de familles en difficulté (beaucoup d'énergie et de temp) : challenge = tendre vers une mixité + représentative
- ▶ PS jeunes en renouvellement

**16/
18-25
ans**

- ▶ Action ++ : impact ++
- ▶ Mais travail prenant et coûteux : BAFA notamment (orga et bourse BAFA + soutiens projets 2024)
- ▶ 2023-2024 : on se lance dans la mobilisation des collectivités (CAPV, Rives, communes) pour un soutien indispensable

Bilan rentrée 2023-2024

Gros événement de la rentrée :

- ▶ Fête rentrée « Léz'arts de rue – Edition spéciale 60 ans » : bilan ++ (objectifs atteints, fréquentation, mobilisation)
- ▶ Fête de la science : ++ : un vrai progrès rivois !!! 😊

Orga interne :

- ▶ Amélie en intermittence : ++
- ▶ Mobilisation bénévoles ++ : sur l'événementiel mais aussi sur le fond (commission culturelle des nouveaux !)

Lien institutionnel renforcé :

- ▶ Travail avec le département, le Pays Voironnais et la DRAC
- ▶ Licence entrepreneur : on va être accompagné par la DRAC

Programmation : 2023 ok + 2024 en cours de définition (lien écoles, transversalité inter secteur, veille sur spectacles....)



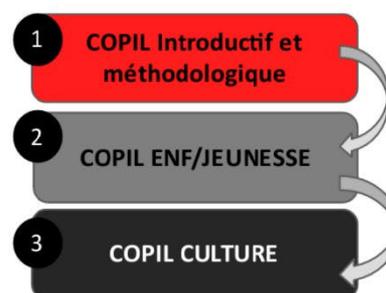
6) Comité de pilotage MJC-ville

COFIL Ville/MJC

RAPPEL :

Les objectifs :

1. **Retravailler la convention d'objectifs**
2. Permettre un suivi des projets, des actions et une connaissance réciproque pour gagner en confiance mutuelle
3. Rassurer sur le bon usage qui est fait des subventions et donner la matière nécessaire pour expliquer ces subventions (ville et CCAS)
4. Réfléchir conjointement sur des enjeux communs de territoire
5. Articuler les actions Ville/MJC



PROCHAINS COFILs :

- ▶ entre élus (avec Grégory et Anne)

COFIL pour poser le périmètre du partenariat

COFIL SOCIAL/ACTIVITES éducatives/MOYENS

7) Point RH

Disparition de la subvention fonjep pour le poste d'Emma dès le 1er mars 2024.

Accompagnement à venir de la DRAC pour la licence entrepreneur (enjeux du nombre de GUSO max)

8) Echéances à venir



Échéances à venir

OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
<ul style="list-style-type: none">▶ Ciné-scolaire : du 16 au 21 oct▶ Stage Pod-cats Intergénérationnel : du 23 au 27 oct	<ul style="list-style-type: none">▶ Expo ALSH « Livres à Vous » : 7 au 21 nov. « Et si on jouait ? ». Vernissage ?▶ Soirée festive 25 nov▶ Expo Artiste locale Françoise Amaudry : 29 nov. au 31 déc. Vernissage : 30 nov	<ul style="list-style-type: none">▶ Spectacle pour écoles maternelles 4-5 décembre▶ Repas de remerciements des bénévoles (spéciale 60 ans) : 8 décembre▶ Marathon des jeux : 9 déc ?▶ Spectacle pour écoles élémentaires : 11 et 12 décembre▶ Spectacle projet ados « harcèlement » : vendredi 15 décembre (CAPV) « La mêlée »▶ Spectacle Noel « El Fumista » : 20 décembre

9) Point mécénat



Point Mécénat/dons

→ Avancées sur 2 domaines :

- Mécénat sur projet : minibus (entreprises + particuliers = 4700 €) ou Intervilles (entreprises = 4900€)
- Don spontané de particuliers à l'inscription
- Plaquette

→ Travail auprès des entreprises locales (hors commerces) : compliqué, impact financier nul à ce jour

- Création de réseau : UNIRV, lien réseau RED en cours
- Mobilisation des entreprises : une à une : BD créée, démarchage mais....
- Mobilisation des adhérents : à renforcer : c'est là la piste ? (et à marquer à suivre +++)
- Partenariat Safti : ok mais pas d'impact financier (1000 écopup offerts)

RAPPEL : objectif de 10 000 € annuel !

Ma position personnelle :

Stratégie « vendue » au bureau et CA donc il faut y arriver. Mais ingrat et pas facile

Méthode

- Relancer le travail mis de côté en ajustant l'action (adhérents comme promoteurs)
- Continuer à investir les réseaux d'entreprises
- Mais réajuster l'offre (dans plaquette notamment) en ne se basant **que sur les projets phares** : spectacle fin d'année, gala, fête de la rentrée

10) 60 ans de la MJC : bilan et suite 2023



60 ans MJC bilan et suite 2023

Rappel : les objectifs

- ⇒ fêter les 60 ans de la MJC pour la mettre en valeur
- ⇒ en profiter pour mobiliser les rivois, adhérents, acteurs locaux
- ⇒ créer des temps forts festifs et inédits à partager (équipe MJC, adhérents, habitants, partenaires....)



Se baser sur les dates de programmation habituelle

- Colorer les actions culturelles pour faire le lien avec les 60 ans
- Enrichir/développer les événements

Avoir des actions « fil rouge »/teasing

Avoir un événement « phare » : samedi 16 sept 2022

Actions restant à mener :

- ▶ Recherches historiques pour expo/catalogue (report)
- ▶ Soirée de remerciements des bénévoles – spéciale 60 ans MJC : vendredi 8 décembre !

Objectifs atteints mais reste les 2 actions ci-dessus à mener.

9) Questions diverses

Pas de questions

Fin du CA à 22h 35